

Podstawa prawna:

Uchwała nr XLII – 359/2022 Rady Gminy Dobroszyce z dnia 30.06.2022r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Dobroszycach i nadania mu statutu

Uchwała nr XLIV – 370/2022 Rady Gminy Dobroszyce z dnia 29.09.2022r. zmieniająca uchwałę nr XLII-359/2022 z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Dobroszycach i nadania mu statutu

Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2025 r. poz. 798)

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin rekrutacji określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do Żłobka Gminnego w Dobroszycach (zwanego w dalszej części Żłobkiem), tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym, harmonogram prowadzenia rekrutacji.
2. Rekrutacja do Żłobka prowadzona jest na wolne miejsca, jak również będzie trwał nabór ciągły, w przypadku wolnych miejsc lub rezygnacji dziecka. Informację o liczbie wolnych miejsc na dany rok szkolny Dyrektor Żłobka Gminnego w Dobroszycach podaje do publicznej wiadomości, przed terminem rekrutacji. Podanie do publicznej wiadomości następuje poprzez umieszczenie informacji na stronie BIP www.zlobekdobroszyce.bip.gov.pl, stronie internetowej www.zlobekdobroszyce.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Żłobka Gminnego w Dobroszycach, ul. Wiosenna 11.

§ 2

1. Opieka w Żłobku sprawowana jest nad dziećmi w wieku: od ukończenia 20 tygodnia życia, do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko skończy 3 rok życia.

§ 3

1. Przyjęcia dziecka do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka Gminnego w Dobroszycach, na podstawie wyników rekrutacji, pod warunkiem podpisania przez rodziców umowy w sprawie świadczenia usług opieki nad dzieckiem w Żłobku. Od decyzji Dyrektora nie przysługuje odwołanie.
2. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną, powołaną przez Dyrektora Żłobka. Warunkiem udziału w rekrutacji w celu przyjęcia dziecka do Żłobka od 1 września 2026 roku, jest uczestnictwo przez rodziców, w terminie od 7 kwietnia 2026 roku do 15 kwietnia 2026 roku, w Rekrutacji do Żłobka Gminnego w Dobroszycach.
3. Żłobek działa na zasadzie powszechnej dostępności. Rekrutacja jest prowadzona w sposób bezstronny, otwarty, jawny i na zasadach jednakowych dla wszystkich kandydatów/ek, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne.
4. Rekrutacja odbywa się od 7 kwietnia 2026 roku do 15 kwietnia 2026 roku, jak również trwa nabór ciągły w przypadku wolnych miejsc lub rezygnacji dziecka. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane są w budynku Żłobka Gminnego w Dobroszycach, w sekretariacie, od poniedziałku do piątku, od godz. 8.00 do godz. 15.00.
5. Postępowanie rekrutacyjne jest poprzedzone kampanią informacyjno-promocyjną w postaci ogłoszeń na stronie internetowej www.dobroszyce.pl,

www.zlobekdobroszyce.pl oraz na profilu Facebook Żłobka Gminnego w Dobroszycach.

6. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka Gminnego w Dobroszycach corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu opieki w placówce, w terminie wyznaczonym przez Dyrektora, nie później jednak niż 7 dni przed rozpoczęciem rekrutacji.

Rozdział II Kryteria przyjęć dzieci do żłobka

§ 4

1. Kolejność zgłoszeń nie stanowi kryterium rekrutacji. W przypadku, w którym liczba dzieci spełniających kryteria przyjęcia do Żłobka jest większa od liczby wolnych miejsc, decydujące znaczenie ma ilość punktów uzyskanych przez kandydata w ramach kryteriów dodatkowych, tj. przyjęty zostanie kandydat z większą ilością punktów.
2. W sytuacji wystąpienia takiej samej liczby punktów przez więcej niż jedno dziecko, ostatecznym kryterium decydującym jest wiek dziecka, tzn. przyjmowane jest dziecko najstarsze z uwzględnieniem naboru do danej grupy wiekowej.

§ 5

Rekrutacji podlegają dzieci, które **łącznie** spełniają następujące warunki:

1. **W dniu przyjęcia do żłobka ukończyły lub ukończą co najmniej 20 tydzień życia i jednocześnie nie ukończyły lub nie ukończą do tego dnia 3 lat;**
2. **Mają stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Dobroszyce;**
3. **Posiadają obowiązkowe szczepienia ochronne, zgodne z aktualnym Programem Szczepień Ochronnych lub przeciwwskazania do szczepień zgodnie z tym Programem.**
4. Na potwierdzenie kryterium zamieszkania, o którym mowa w ust.2, przyjmuje się przedłożenie przez rodzica/opiekuna prawnego **jednego** z dokumentów:
 - a) Roczного zeznania podatkowego rodzica/opiekuna prawnego za rok 2024 lub 2025 w Urzędzie Skarbowym w Oleśnicy na rzecz gminy Dobroszyce wraz z potwierdzeniem wpływu lub wysłania (kserokopia pierwszej strony PIT), przynajmniej jednego z rodziców lub prawnego opiekuna;
 - b) Zaświadczenia potwierdzającego meldunek stały lub czasowy przynajmniej jednego z rodziców lub prawnego opiekuna;
 - c) Oświadczenie o miejscu i ponoszeniu w związku z zamieszkiwaniem opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Dobroszyce w ostatnim kwartale 2025 roku;
 - d) Innego dokumentu potwierdzającego zamieszkanie, np. umowę najmu lokalu mieszkalnego.
5. Na potwierdzenie kryterium o którym mowa w ust.3, przyjmuje się przedłożenie przez rodzica lub opiekuna prawnego, zaświadczenia od lekarza pediatry o wykonanych szczepieniach lub przyczynie braku szczepienia, lub inny równoważny dokument (w tym ksero książeczki zdrowia wraz z oryginałem do wglądu).

§ 6

1. Kryteria dodatkowe oraz ich punktacja:

KRYTERIA DODATKOWE			
L.p.	KRYTERIUM	PKT	WYMAGANE DOKUMENTY
1.	wielodzietność rodziny kandydata	4 pkt	oświadczenie rodzica
2.	niepełnosprawność dziecka	3 pkt	orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność
3.	niepełnosprawność rodzica/rodziców dziecka	3 pkt	orzeczenie o niepełnosprawności
4.	niepełnosprawność rodzeństwa dziecka	3 pkt	orzeczenie o niepełnosprawności
5.	samotne wychowywanie dziecka	4 pkt	prawomocny wyrok sądu orzekającego rozwód lub separację, akt zgonu rodzica oraz dodatkowo oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
6.	objęcie dziecka pieczęią zastępczą	4 pkt	prawomocny wyrok Sądu
7.	rodzic/opiekun prawny – jest zatrudniony – prowadzi własną działalność gospodarczą – prowadzi gospodarstwo rolne – studiuje lub uczy się w trybie dziennym	8 pkt gdy oboje rodziców 4 pkt gdy jeden rodzic (w przypadku rodzica samotnie wychowującego dziecko, wartość jest podwajana)	1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; 2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego; 4) zaświadczenie potwierdzające podleganiu ubezpieczeniu w KRUS
8.	rodzice/opiekunowie prawni albo rodzic/prawny opiekun za rok 2024 lub 2025, dokonali rocznego rozliczenia podatkowego w Urzędzie Skarbowym właściwym dla gminy Dobroszyce, ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie gminy Dobroszyce, oraz ponoszą opłaty za gospodarowanie odpadami	4 pkt –gdy zrobili to oboje rodzice (opiekunowie prawni), dotyczy to również rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko	1) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania; 2) Oświadczenie o miejscu i ponoszeniu w związku z zamieszkiwaniem opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Dobroszyce

	z tytułu aktualnego miejsca zamieszkania	2 pkt - gdy zrobiło to jedno z rodziców (opiekunów prawnych) niebędący samotnie wychowującym dziecko	w ostatnim kwartale roku poprzedzającego rekrutację.
9.	dziecko posiada rodzeństwo, które korzysta już z usług Żłobka i będzie z nich korzystało w roku, na który odbywa się rekrutacja	3 pkt	weryfikacja odbędzie się w Żłobku
10.	wniosek dotyczy zgłoszenia do Żłobka dwojga lub więcej dzieci pochodzących z ciąży wielopłodowej	2 pkt	weryfikacja odbędzie się w Żłobku
11.	rodzice dziecka znajdują się w trudnej sytuacji finansowej i objęci są z tego powodu publiczną pomocą społeczną	2 pkt	oświadczenie rodzica/ weryfikacja w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej
12.	dziecko, które nie zostało przyjęte do placówki w poprzedniej rekrutacji ze względu na brak miejsc, pomimo spełniania warunków	2 pkt	weryfikacja odbędzie się w Żłobku

1. Kryteria dodatkowe są brane pod uwagę wyłącznie w przypadku, gdy rodzice dziecka dobrowolnie zaznaczą występowanie dowolnego kryterium w formularzu i potwierdzi to stosownym dokumentem.
2. Dzieci rekrutowane są na podstawie wypełnionego wniosku rodzica. Rodzic ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność zgłoszenia.
3. Dzieci spoza Gminy Dobroszyce będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Dobroszyce i posiadania wolnych miejsc w placówce.

Rozdział III Harmonogram rekrutacji

§ 7

Harmonogram przeprowadzenia rekrutacji w Żłobku Gminnym w Dobroszycach, na miejsca od 1 września 2026 roku:

23.03 - 27.03	Złożenie przez rodziców/ opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Żłobka Gminnego w Dobroszycach, deklaracji o kontynuacji opieki w placówce
07.04 - 15.04	Składanie dokumentów rekrutacyjnych wraz z wymaganymi załącznikami w sekretariacie Żłobka Gminnego w Dobroszycach, ul. Wiosenna 11
20.04 - 24.04	Prace Komisji Rekrutacyjnej, weryfikacja dokumentów
do 30.04	Ogłoszenie listy dzieci przyjętych do żłobka. Dzieci nieprzyjęte zostają wpisane na listę rezerwową w kolejności zgodnie z kryterium naboru
04.05 - 08.05	Podpisywanie umów o świadczenie usług opieki nad dzieckiem w Żłobku Gminnym w Dobroszycach

Rozdział IV Przetwarzanie danych w procesie rekrutacji

§ 8

Na podstawie art.3a ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, Żłobek uprawniony jest do przetwarzania wyłącznie w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki, następujących danych:

1. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL dziecka;
2. informację, czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, a jeżeli tak, to jakim;
3. imiona, nazwiska oraz numery PESEL rodziców, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – daty urodzenia;
4. informacje o rodzeństwie dziecka dotyczące liczby i wieku rodzeństwa;
5. adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka;
6. adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców – o ile je posiadają;
7. miejsce pracy rodziców lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej przez rodziców – o ile pracują lub pobierają naukę;
8. dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka;

Rozdział V Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.